

АПЛІКАЦІЙНА ФОРМА
ВІДДІЛ ПРЕСИ, ОСВІТИ ТА КУЛЬТУРИ ПОСОЛЬСТВА США В УКРАЇНІ
ПОСОЛЬСЬКИЙ ФОНД США ЗІ ЗБЕРЕЖЕННЯ КУЛЬТУРНОЇ СПАДЩИНИ (AFSP)
КОНКУРС « НЕВЕЛИКИЙ ГРАНТ - 2020»

Перед заповненням форми, будь ласка, прочитайте умови конкурсу.

1. Назва проекту (повинна розкривати мету пропозиції):
2. Запитувана сума гранту (у доларах США):
3. Назва об'єкта реставрації/форми виразу традиційної культури та вік:
4. Назва організації що подає заявку:

Адреса:

Адреса (з поштовим індексом):

Адреса Інтернет- сторінки:

Директор організації:

Телефон 1 (з кодом міста):

Телефон 2 (з кодом міста):

Адреса електронної пошти:

Керівник проекту:

Посада в організації:

Телефон 1 (з кодом міста):

Телефон 2 (з кодом міста):

Факс:

Адреса електронної пошти:

5. **Номер DUNS (обов'язково).** Інформація знаходиться на нашій інтернет-сторінці.
6. **Реєстрація в системі SAM.gov (обов'язково).** Інформація знаходиться на нашій інтернет-сторінці.

7. **Закони, під охороною яких знаходиться пам'ятка чи колекція** (перелічити).

8. **Будь ласка, оберіть відповідний пункт:**

Пам'ятка світової культурної спадщини (за списком ЮНЕСКО)

Пам'ятка національного значення

Пам'ятка місцевого значення

9. **Місцезнаходження проекту (пам'ятки):**

Назва організації, якій належить пам'ятка (якщо відрізняється від пункту 4):

Назва пам'ятки:

Адреса пам'ятки:

Опишіть місцезнаходження та пам'ятку:

10. **Мета та стислий опис проекту:**

Стисло опишіть мету та результати, яких планується досягти.

11. **Значимість проекту:**

Опишіть історичне, архітектурне, художнє, культурне (не релігійне) значення пам'ятки (одна сторінка).

12. **Терміновість проекту:**

Доведіть, що саме Ваш проект, пам'ятка потребує невідкладної фінансової підтримки.

13. **Продовження діяльності** після використання коштів гранту:

Опишіть заходи щодо збереження пам'ятки чи колекції після закінчення дії гранту.

14. **Детальний опис проекту:**

Опишіть у логічній послідовності види та методи діяльності та як вони допоможуть досягти мети та результатів.

15. **Дати початку та завершення проекту:** (проект повинен починатися у вересні 2020 року та закінчуватися не пізніше 30 вересня 2024 року).

Початок вересень 2020 року

Кінець _____

16. План реалізації проекту: окресліть основні фази та етапи діяльності. Наприклад, Етап I - 1 вересня 2020 – 31 грудня 2020. Сума в доларах США.

Опишіть:

1).....

2).....

3).....тощо.

Етап II – 1 січня 2021 – 30 червня 2021. Сума в доларах США.

Опишіть:

1).....

2).....

3).....тощо.

Етап III – 1 липня 2021 – 31 грудня 2021. Сума в доларах США.

Опишіть:

1).....

2).....

3).....тощо.

17. Учасники проекту:

а) Кількість учасників першої ланки (директор, менеджери, головні консультанти тощо):

б) Кількість учасників другої ланки (кваліфіковані, без особливої кваліфікації, тимчасові робітники, волонтери):

Кількість учасників разом (пункти а+б):

Окремо кількість учасників із США (якщо такі будуть):

18. Інформація про організацію:

Дата реєстрації

Основні напрямки діяльності (5-7 речень)

Попередні гранти від посольства США

Попередні гранти від інших організацій

2-3 приклади успішної діяльності

Офісне приміщення та обладнання

19. Будь ласка, додайте:

19.1 Резюме керівника та 2-3х головних учасників проекту, доводячи, що установа-претендент має необхідний досвід та можливість реалізовувати проекти зі збереження культурної спадщини. Будь ласка, вкажіть дати в резюме у зворотному порядку, починаючи з останнього місяця роботи.

19.2 Офіційні дозволи на реалізацію проекту та схвалення офіційною установою, якій підпорядковується об'єкт, де було б чітко вказано про тривалу підтримку проекту.

19.3 Три фотографії високої якості у форматі JPEG, що розкривають стан пам'ятки та показують необхідність термінової підтримки запропонованого проекту (наприклад: загальний вигляд - обов'язково, обвал стіни, руйнівна дія води, зношена тканина тощо). Просимо надсилати додатками до електронного листа. Розміщені на віддаленому доступі чи заархівовані фотографії розглядатися не будуть.

19.4 Кошторис (форма знаходиться на нашій інтернет-сторінці), розмежований за роками (2020, 2021 тощо) та переліком всіх витрат за вказаними категоріями і поясненням у останній колонці.

19.5 Після попереднього розгляду заявок ми можемо попросити Вас окремо надіслати форми серії SF, які знаходяться на інтернет-сторінці посольства і заповнюються англійською мовою.